



Město Ústí nad Orlicí

Mgr. Gabriela Mánková
tajemnice městského úřadu

Vaše č.j.:
Ze dne:

Náše č.j.: MUUO/88766/2026/OKT/LBri
Číslo spisu: 18990/2026
Poč. listů: 3
Poč. příloh: 0
Poč. lis. př.: 0

Vyřizuje: Lucie Břízová
Tel: 465 514 235
E-mail: brizova@muuo.cz
Datum: 22. 9. 2026
Místo: Ústí nad Orlicí

[

TAJEMNICE MĚSTSKÉHO ÚŘADU ÚSTÍ NAD ORLICÍ
v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních
samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdější předpisů,

vyhlašuje

V Ý B Ě R O V É Ř Í Z E N Í č. 3/2026

na obsazení pracovního místa na pozici
referent/ka Kanceláře tajemníka Městského úřadu Ústí nad Orlicí

PRACOVNÍ POMĚR:	na dobu neurčitou.
MÍSTO VÝKONU PRÁCE:	Ústí nad Orlicí, Městský úřad Ústí nad Orlicí.
PLATOVÉ ZAŘAZENÍ:	9. platová třída, v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a dosaženou praxí, s možností dalšího postupu.
TERMÍN NÁSTUPU:	1. 1. 2027 nebo dle dohody.

CHARAKTERISTIKA

- vedení agendy podatelny, výpravny a elektronické podatelny městského úřadu v souladu s platným Spisovým řádem Městského úřadu Ústí nad Orlicí, obsluha datových schránek,
- zajišťování autorizované konverze dokumentů, vidimace a legalizace, plnění úkolů kontaktního místa veřejné správy Czech POINT,

adresa: Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí
tel.: +420 465 514 111
fax: +420 465 525 563

IČ: 00279676 DIČ: CZ00279676
email: podatelna@muuo.cz
web: <http://www.ustinadorlici.cz>

bankovní spojení:
KB Ústí nad Orlicí, č.ú.: 19-420611/0100
ID datové schránky: bxcbwmg

- správa spisovny Městského úřadu Ústí nad Orlicí, správa centrální spisovny bývalého Okresního úřadu Ústí nad Orlicí a zpracování korespondence související s vyhledáváním archivovaných dokumentů,
- vedení vedlejší pokladny, zejména zajištění příjmů hotovostních plateb od občanů a související pokladní agendy,
- organizačně-technické zajišťování voleb dle platných volebních zákonů a registraci kandidátní listiny,
- zajištění příjmu, skladování a výdeje kancelářského materiálu, včetně inventury skladu.

POŽADAVKY NA UCHAZEČE:

- minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou,
- znalost zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- znalost práce na PC (MS Office, zejména MS Excel, MS Word),
- zodpovědnost, spolehlivost, pečlivost, organizační a komunikační schopnosti,
- výhodou praktická zkušenost s prací v elektronickém systému spisové služby, praxe na obdobné pozici,
- nabízíme 5 týdnů dovolené, sick days, studijní volno, možnost trvalého vzdělávání a osobního růstu.

PŘEDPOKLADY PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU:

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, případně fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je svéprávná, bezúhonná a ovládá jednacím jazyk.

PŘIHLÁŠKA MUSÍ OBSAHOVAT TYTO NÁLEŽITOSTI:

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka,
- telefonický kontakt na uchazeče,
- e-mailová adresa uchazeče,
- datum a podpis uchazeče.

K PŘIHLÁŠCE JE NUTNO PŘIPOJIT TYTO DOKLADY:

- životopis, ve kterém budou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech (strukturovaný profesní životopis),
- motivační dopis,
- výpis z evidence Rejstříku trestů **ne starší než 3 měsíce**,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

LHŮTA, ZPŮSOB A MÍSTO DORUČENÍ PŘIHLÁŠEK:

Přihlášku s přílohami doručte do **15. 10. 2026** buď osobně na podatelnu Městského úřadu Ústí nad Orlicí, Sychrova 16 nebo poštou (rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny městského úřadu) na adresu:

Městský úřad Ústí nad Orlicí
Sychrova 16
562 24 Ústí nad Orlicí

Uzavřenou obálku označte:

„Výběrové řízení č. 3/2026 – referent/ka Kanceláře tajemníka – neotvírat.“

INFORMACE:

- **ústní pohovory s uchazeči přihlášenými do výběrového řízení se uskuteční v termínu od 19. 10. 2026. Přesný termín pohovoru bude uveden v pozvánce, která bude uchazeči zaslána na e-mail uvedený v přihlášce,**
- po skončení výběrového řízení budou neúspěšným uchazečům doklady obsahující osobní údaje vráceny,
- vyhlášovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení bez udání důvodů zrušit, případně veškeré přijaté přihlášky odmítnout, a to kdykoliv v průběhu i po vyhodnocení výběrového řízení,
- oznámení o vyhlášení výběrového řízení je zveřejněno na elektronické úřední desce na internetové adrese www.ustinadorlici.cz,
- poskytnuté osobní údaje bude správce (Město Ústí nad Orlicí, IČ: 00279676) zpracovávat v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“) pro účely výběrového řízení a pro uzavření pracovněprávního vztahu s vybraným uchazečem,
- osobní údaje nebudou poskytnuty třetí osobě, vyjma členů výběrové komise, osob pověřených na základě rozhodnutí výběrové komise a oprávněných zaměstnanců správce,
- subjekt údajů má v čl. 15 až 22 GDPR garantovaná svá práva, která může uplatňovat u správce. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u dozorového orgánu. Podrobné informace o zpracování osobních údajů naleznete na www.ustinadorlici.cz.

Případné dotazy zodpoví: Ing. Jiří Čajka, vedoucí oddělení IT MěÚ, tel.: 777 736 323,
Mgr. Gabriela Mánková, tajemnice MěÚ, tel.: 774 736 563.

Mgr. Gabriela Mánková v. r.

tajemnice městského úřadu

]

adresa: Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí
tel.: +420 465 514 111
fax: +420 465 525 563

IČ: 00279676 **DIČ:** CZ00279676
email: podatelna@muuo.cz
web: <http://www.ustinadorlici.cz>
str. 3 / 3

bankovní spojení:
KB Ústí nad Orlicí, č.ú.: 19-420611/0100
ID datové schránky: bxcbwmg