

Oprávněná úřední osoba / Vyřizuje

Ing. Radka Ondříášová

Kontakt	T: 465 385 224 E: radka.ondriasova@lanskroun.eu
Čj.	MULA čj. 20264/2026
SpZn/SkZn	118.11/S5
Počet listů	4
Počet příloh	0
Počet listů příloh	0
Datum	23.07.2026

Výběrové řízení – referent/ka odboru sociálních věcí a zdravotnictví – agenda sociálně-právní ochrana dětí

Tajemnice Městského úřadu Lanškroun (dále též „MěÚ“), podle § 7 odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení, podle § 7 odst. 1 zákona, na vznik pracovního poměru zaměstnance města Lanškroun, zařazeného do městského úřadu na níže uvedenou pracovní pozici (dále též „úředník“).

NÁZEV PRACOVNÍ POZICE: Referent/ka odboru sociálních věcí a zdravotnictví

DÉLKA PRACOVNÍHO POMĚRU: Pracovní poměr bude uzavřen na dobu určitou (zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou)

MÍSTO VÝKONU PRÁCE: Lanškroun

PLATOVÉ PODMÍNKY: 11. platová třída (26 500 Kč – 38 500 Kč) podle délky uznané praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů; možnost postupného přiznání osobního příplatku – dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, odměny za úspěšné splnění mimořádného nebo zvlášť významného pracovního úkolu.

PŘEDPOKLADY PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU:

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je svéprávná, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

POPIS POZICE:

- zajištění výkonu státní správy na úseku sociálně-právní ochrany, poskytování preventivní a poradenské činnosti v rámci sociálně-právní ochrany, zastupování nezletilých v postavení kolizního opatrovníka, vyhledávání ohrožených dětí
- provádění sociálních šetření v rodině a bydlišti dítěte, škole, pracovišti dítěte, ve zdravotnickém a školském zařízení, získávání informací o dítěti a jeho rodině, vyhodnocování situace dítěte a jeho rodiny
- zprostředkovávání pomoci odborných, poradenských, zdravotnických a jiných pracovišť, podávání návrhu soudu na předběžné opatření upravující poměry dítěte
- podávání podnětů nebo návrhů na zahájení soudního řízení ve věcech péče, výživy a styku s dítětem, na výchovná opatření a na zbavení, omezení či pozastavení rodičovské odpovědnosti
- podávání podnětů na zahájení trestního stíhání rodičů (osob odpovědných za výchovu dítěte) při podezření na spáchání trestného činu proti nezletilému dítěti
- vykonávání funkce poručníka, sledování vývoje ústavní a ochranné výchovy
- působení na zlepšení podmínek v rodinách s cílem umožnit dítěti návrat do rodiny
- poskytování součinnosti při realizaci výkonu rozhodnutí
- sledování vývoje dětí svěřených do výchovy jiných fyzických osob než rodičů, spolupráce se státními orgány, orgány obcí, školskými a zdravotnickými zařízeními, pověřenými osobami, s občanskými sdruženími, církvemi, charitativními a jinými organizacemi
- zajišťování agendy náhradní rodinné péče
- doprovázení pěstounů v rámci dohod o výkonu pěstounské péče
- zajišťování dosažitelnosti sociálních pracovníků mimo pracovní dobu, zastupování pracovníků oddělení sociálně-právní ochrany dětí po dobu jejich nepřítomnosti

KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY:

Požadované vzdělání:	Vysokoškolské v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné
Zaměření:	§ 110 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
Specifické odborné znalosti a dovednosti:	Orientace v zákonech z oblasti sociálně-právní ochrany dětí a souvisejících, v občanském zákoníku (zejména rodinné problematice), v mezinárodněprávních normách ochrany dítěte a rodiny, znalost úmluvy o právech dítěte, správního řádu, občanského soudního řízení. Řidičské oprávnění – skupina B.

ZAMĚSTNANECKÉ VÝHODY:

- pružná pracovní doba
- 4 dny ročně indispozičního volna
- 12 dnů ročně možnosti čerpání práce z domova
- možnost kvalitního vzdělávání v oboru
- příspěvek na stravování
- příspěvek na penzijní nebo životní pojištění
- benefiční příspěvky ze sociálního fondu

PŘEDPOKLÁDANÝ NÁSTUP:

Nástup možný ihned (po dohodě možný i jiný termín)

PŘIHLÁŠKA MUSÍ OBSAHOVAT TYTO NÁLEŽITOSTI:

- jméno, příjmení a titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- druh a číslo dokladu prokazující totožnost a státní občanství (např. občanský průkaz) je-li zájemcem cizinec, který není občanem členského státu EU nebo občanem státu, který je smluvním státem EHP, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu
- telefonický kontakt na uchazeče
- e-mailová adresa uchazeče
- datum a podpis

K PŘIHLÁŠCE JE NUTNO PŘIPOJIT TYTO DOKLADY:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech (znalost veřejné správy apod.)
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaným domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, dolož se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a prosté kopie dokladů o získání odborných způsobilostí

V případě, že se uchazeči o výběrové řízení nepodaří obstarat veškeré potřebné doklady tak, aby mohly být připojeny k přihlášce, je tak povinen učinit dodatečně, a to neprodleně.

MÍSTO, ZPŮSOB A TERMÍN PODÁNÍ PŘIHLÁŠKY:

- poštou na adresu: Městský úřad Lanškroun, nám. J. M. Marků 12, 563 01 Lanškroun, s označením obálky „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ OSVZ – DOBA URČITÁ – NEOTVÍRAT“ s termínem doručení **nejpozději dne 19.08.2026 do 17:00 hodin** nebo
- osobně na podatelnu Městského úřadu Lanškroun, Městský úřad Lanškroun, nám. J. M. Marků 12, 563 01 Lanškroun s označením obálky „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ OSVZ – DOBA URČITÁ – NEOTVÍRAT“ s termínem doručení **nejpozději dne 19.08.2026 do 17:00 hodin** nebo
- prostřednictvím datové schránky ID 27tbq25 s označením přihlášky „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ OSVZ – DOBA URČITÁ“ **nejpozději do 19.08.2026** nebo
- elektronicky na e-mailovou adresu podatelna@lanskroun.eu s označením „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ OSVZ – DOBA URČITÁ“ **nejpozději do 19.08.2026**.

INFORMACE K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ:

- Město Lanškroun si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče/uchazečku.
- Bližší informace poskytne Bc. Pavla Musilová, tel.: +420 465 385 251.
- Podáním přihlášky uchazeč souhlasí s tím, že MěÚ Lanškroun bude pro potřeby personální výběrového řízení nakládat s jeho osobními údaji.
- Po skončení výběrového řízení budou neúspěšným uchazečům vráceny doklady obsahující osobní údaje.
- K výběrovému řízení budou rozeslání **pozvánky na e-mail** uvedený v přihlášce.

Ing. Radka Ondriášová

tajemnice MěÚ