



## Město Česká Třebová

vyhlašuje výběrové řízení dle zákona č. 312/2002 Sb.,  
o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů,  
na obsazení pracovního místa:

### referent/ka odboru rozvoje, majetku města a školství Městského úřadu Česká Třebová

#### ❑ MÍSTO VÝKONU PRÁCE:

- správní obvod obce s rozšířenou působností města Česká Třebová.

#### ❑ PŘEDPOKLADY PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU:

- úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je plně svéprávná, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

#### ❑ POŽADAVKY:

- středoškolské technické vzdělání, výhodou stavebního zaměření v oboru pozemní stavby, dopravní stavby nebo vodohospodářské stavby,
- orientace v oblasti projektových dokumentací,
- orientace v oblasti zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- komunikativní a organizační schopnosti,
- bezúhonnost,
- flexibilita, samostatnost, spolehlivost, odpovědnost,
- praxe ve veřejné správě výhodou,
- aktivní znalost práce s PC,
- řidičský průkaz skupiny B – aktivní řidič

#### ❑ CHARAKTERISTIKA VYKONÁVANÉ ČINNOSTI:

- zajišťování přípravy, realizace a vyhodnocování akcí stavební údržby, oprav a rekonstrukcí objektů v majetku města,
- zajišťování přípravy, realizace a vyhodnocování investičních projektů připravovaných a realizovaných městem,
- zajišťování agendy příprav investičních projektů, projektových dokumentací, veřejných zakázek, smluvních dokumentů a dotačních programů v souladu s příslušnou legislativou v úrovni krajských, státních a evropských dotačních programů.

#### ❑ PŘEDPOKLÁDANÝ NÁSTUP:

- dle dohody.

#### ❑ NABÍZÍME:

- osobní motivační příplatek,
- možnost dalšího vzdělávání a osobního růstu,
- příspěvek na stravování, penzijní pojištění,
- příspěvek na rekreaci,
- pružnou pracovní dobu,

- indispoziční volno (tzv. sick days).
- mimořádné odměny dle kvality odváděné práce.

❑ **PLATOVÉ PODMÍNKY:**

- zařazení dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů a dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, platová třída 10.

❑ **INFORMACE POSKYTNE:**

- Ing. Pavel Bartas, vedoucí odboru tel.: 465 500 170, mob.: 602 113 053
- Ing. Jiří Mareš, tajemník MěÚ tel.: 465 500 113, mob.: 725 092 538

❑ **POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PŘIHLÁŠKY:**

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- telefonický kontakt,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis.

**K přihlášce je nutno dále připojit tyto doklady:**

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

❑ **UPOZORNĚNÍ:**

- vyhledávatel si vyhrazuje právo výběrové řízení bez udání důvodu kdykoli zrušit.

**Písemné přihlášky zasílejte do 19.10.2023 v obálce označené v levém horním rohu nápisem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – ORM – NEOTEVÍRAT“ na adresu:**

Městský úřad  
k rukám tajemníka  
Staré náměstí 78  
560 02 Česká Třebová



**Přesný termín konání výběrového řízení  
bude včas telefonicky upřesněn**

