



Městský úřad Žamberk  
www.zamberk.cz

## **OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Ing. Marcel Klement, MPA, tajemník Městského úřadu Žamberk, vyhláší dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů výběrové řízení na pozici:

**referent/referentka agendy náhradní rodinné péče**  
**pracovní poměr na dobu určitou**  
(zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou)  
**platová třída 11**

**Požadujeme:** vysokoškolské bakalářské nebo magisterské vzdělání se zaměřením na sociální práci, sociální pedagogiku, sociální a humanitární práci nebo sociálně právní činnost v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, dobré komunikační a vyjednávací schopnosti, dovednost pracovat na PC (Office, Windows, Excel, Internet), samostatnost, řidičský průkaz sk. B – aktivní řidič, časovou flexibilitu, pracovitost, ochotu dále se vzdělávat.  
Výhodou: praxe v oboru sociálně právní ochrany dětí, popř. v příbuzném oboru.

**Předpoklady:** státní občanství ČR, u cizího státního občana trvalý pobyt v ČR, dosažení věku 18 let, svéprávnost, bezúhonnost, zdravotní způsobilost, dosažené vzdělání dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

**Nabízíme:** možnost trvalého vzdělávání a osobního růstu, 11. platovou třídu.

**Uchazeč předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození uchazeče, státní příslušnost uchazeče, místo trvalého pobytu uchazeče, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis uchazeče, kontaktní spojení.

Informace o rozsahu zpracování osobních údajů uchazeče jsou uvedeny ve formuláři "Přihláška do výběrového řízení", která je přílohou tohoto oznámení nebo na [www.zamberk.cz](http://www.zamberk.cz), úřední deska, personalistika.

**K přihlášce je nutno přiložit:**

- motivační dopis,
- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením),
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

**Předpokládaný termín nástupu:** dle dohody

**Místo výkonu práce:** Městský úřad Žamberk

Vaše přihlášky v písemné podobě **doručte** nejpozději **do 23.11.2020** včetně na adresu:

Městský úřad Žamberk, vedoucí kanceláře tajemníka, Masarykovo nám. 166, 564 01 Žamberk.

Telefon: 465 670 200, e-mail: [r.krenova@zamberk.eu](mailto:r.krenova@zamberk.eu).

**Obálku označte: „NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ SOCZ NRP“**

Ing. Marcel Klement, MPA, v. r.  
tajemník MěÚ  
Žamberk, 06.11.2020