



## MĚSTSKÝ ÚŘAD LETOHRAD

Václavské náměstí 10, 561 51 Letohrad

č.j.: 0004983/2017/MULET/1210/70

Tajemník Městského úřadu Letohrad Mgr. Miloš Štěpán dle zákona č. 312/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, o úřednících územních samosprávných celků, vyhláší výběrové řízení na funkci:

### referent personalistické, ekonomické a obchodní práce – **účetní, rozpočtář, finanční referent** pracovní poměr na dobu neurčitou, platová třída 9

#### **Požadavky:**

- dosažení věku 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost
- nejméně vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou
- státní občan České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt;
- dobré komunikační a organizační schopnosti, časová flexibilita
- řidičský průkaz skupiny B
- dovednost práce s PC (MS Office, Internet)
- orientace v legislativě související s účetnictvím, znalost účetních postupů

#### **Příhláška musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu
- datum a podpis uchazeče, kontaktní adresu, telefon, e-mail

#### **K přihlášce je nutné přiložit :**

- úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání;
- strukturovaný profesní životopis, kde budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech, dosaženém vzdělání;
- motivační dopis
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- písemný souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely tohoto konkurzního řízení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v plném znění

**Předpokládaný nástup na pracovní místo: 1. 11. 2017 nebo dle dohody**

### **Údaje o pracovním místě :**

- místo výkonu Letohrad
- 9. platová třída dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pracovní poměr na dobu neurčitou
- náplň činnosti dle katalogu prací zahrnuje např. samostatné vedení účetnictví, sestavování účetní závěrky a její zveřejňování, vedení účetních knih, deníku, hlavní knihy, knihy analytické evidence, jejich otevírání a uzavírání a sestavování účtového rozvrhu apod.

### **Místo, adresa a způsob podání přihlášky:**

- přihlášku s uvedenými doklady zasílejte doporučeně na adresu Město Letohrad, Václavské náměstí 10, 561 51 Letohrad
- na obálku uveďte: „Neotvírat, výběrové řízení – odbor finanční, k rukám tajemníka Mgr. Miloše Štěpána“

### **Lhůta pro podání přihlášky: do pátku 22. září 2017**

### **Další informace:**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného uchazeče a výběrové řízení kdykoli bez udání důvodů zrušit. Uchazeč nese náklady, které mu ve výběrovém řízení vznikly. Podáním přihlášky uchazeč souhlasí s tím, že zadavatel bude pro potřeby výběrového řízení nakládat s jeho osobními údaji. Pohovor s uchazeči proběhne dne 25. 9. 2017 v 14.00 hodin na MěÚ Letohrad, kancelář tajemníka. **Pozvánky k výběrovému řízení nebudou rozesílány.** Rozhodnutí výběrové komise bude uchazečům oznámeno písemně. Případné další informace poskytne Mgr. Miloš Štěpán, tel. 721525883.

V Letohradě dne 5. září 2017

Mgr. Miloš Štěpán

tajemník MěÚ Letohrad