

**Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

DOTAČNÍ PROGRAM	<b><i>Rozvoj a údržba sportovišť v roce 2017</i></b>
OBLAST PODPORY: (ÚČEL PROGRAMU)	Údržba a investiční záměry směřující ke zlepšení technického stavu sportovišť a tělovýchovných zařízení nebo jejich zázemí.
DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU:	Údržba a zlepšování technického stavu sportovních a tělovýchovných zařízení ve městě navazuje na podporu sportovní činnosti dětí a mládeže i dospělých občanů města, která vychází z programového prohlášení rady města, které podporuje spolkovou a sportovní činnost. Smysluplné a pestré využívání volného času a podpora zdravého životního stylu všech obyvatel města je dlouhodobým strategickým cílem.
PŘEDPOKLÁDANÝ OBJEM FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ :	500 000,- Kč
KRITÉRIA PRO STANOVENÍ VÝŠE DOTACE A PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sportoviště bezplatně přístupné široké veřejnosti</li> <li>• sportoviště pro výkonnostní sport a veřejnost</li> <li>• adekvátnost předloženého rozpočtu</li> <li>• velikost cílové skupiny</li> <li>• kvalita zpracování projektu</li> </ul>
ŽADATELÉ:	Vlastníci nebo nájemci sportovišť na území města Ústí nad Orlicí, která jsou pravidelně využívána dětmi a mládeží pod dohledem trenérů a cvičitelů nebo jsou volně přístupná široké veřejnosti.
TERMÍN PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ:	<b>Od 5. 12. 2016 do 20. 1. 2017</b>
ZPŮSOB DORUČENÍ ŽÁDOSTÍ:	Poštou (při zaslání poštou rozhoduje podací razítko pošty), do datové schránky (bxcbwmg, v tomto případě musí být součástí elektronický podpis) nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Ústí nad Orlicí, Sychrova 16.
PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:	Podmínkou je využívání sportoviště dětmi a mládeží pod dohledem trenérů či cvičitelů nebo veřejný přístup na sportoviště široké laické i sportovní veřejnosti. Předpokladem je správně, včas, bezchybně a úplně vyplněná žádost o dotaci včetně požadovaných příloh. Žádost o dotaci podaná po stanoveném termínu může být vyřazena. Neúplná žádost nebo přílohy mohou být důvodem k vrácení žádosti a k neposkytnutí dotace.
LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI	Orgány města rozhodnou o poskytnutí dotace do 30. 4 2017
<b>POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doklady žadatele potvrzující vznik subjektu</b> (např. zakládací listina, stanovy, výpis z rejstříků aj.), o volbě nebo jmenování statutárního orgánu, o přidělení IČ, případně DIČ a o zřízení běžného účtu. Pokud stejný žadatel podává současně více žádostí o dotaci, předkládá uvedené doklady pouze jednou. Žadatel, který uvedené doklady již předložil s žádostí v letech minulých a nedošlo-li ke změně údajů, tyto doklady nedokládá.</li> <li>• <b>Doložení vlastnictví nemovitosti</b> (sportoviště) kopií výpisu z katastru nemovitostí či jinak, pokud tento doklad nebyl již dříve předložen.</li> <li>• <b>Kopie nájemní smlouvy</b>, jedná-li se o pronájem nemovitosti (sportoviště), pokud tento doklad nebyl již dříve předložen.</li> </ul>	

**Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

- **Podrobný popis projektu** včetně předpokládaného dopadu a zaměření na cílovou skupinu, přínos při splnění projektu atd.

**SPECIFICKÉ PODMÍNKY DOTACE:**

- **Žádost musí obsahovat:**
  - objektivní a věrohodné údaje včetně odpovědně sestaveného předpokládaného rozpočtu projektu, ve kterém budou blíže specifikovány předpokládané náklady hrazené z dotace,
  - všechny požadované náležitosti a přílohy.
- **Žádost bude z dalšího řízení věcně příslušným odborem vyřazena:**
  - a) pokud nebude úplná a žadatel ji na ústní nebo písemnou výzvu v rámci předběžné veřejnosprávní kontroly ve lhůtě do 7 kalendářních dnů (pokud nebude dohodnuto jinak) nedoplní a neuvede do souladu s tímto programem,
  - b) pokud bude doručena jakýmkoli jiným způsobem (např. faxem) nebo na jinou adresu,
  - c) nebude-li mít žadatel vyrovnané závazky vůči městu.
- **Žádost rovněž může být vyřazena** v případě, že žadatel nepředložil finanční vypořádání dotace obdobného charakteru (obsah, zaměření) poskytnuté v předchozím roce v termínu stanoveném Smlouvou o poskytnutí dotace, případně v náhradním termínu stanoveném věcně příslušným odborem, viz tabulka sankcí:

<b>Překročení termínu podání žádosti nebo finančního vypořádání dotace</b>	<b>Postih žadatele z navrhované částky dotace na rok 2017</b>
Do 7 dní	Snížení poskytnuté dotace o 10 %
O 8 až 30 dní	Snížení poskytnuté dotace o 50 %
O více než 30 dní	Dotace nebude poskytnuta
Překročení termínu podání žádosti a současně i finančního vypořádání dotace z předchozího roku	Dotace nebude poskytnuta

O vyřazení žádosti bude žadatel informován.

- **Jeden žadatel si může v rámci tohoto programu podat pouze jednu žádost**, a to na všechna svoje sportoviště souhrnně, s výjimkou žádostí o investiční dotaci.
- **Na dotaci není právní nárok.**
- Dotace je poskytována pouze bezhotovostním způsobem – převodem na bankovní účet žadatele uvedený v žádosti o poskytnutí dotace.
- **Uznatelné náklady** jsou nezbytné náklady, které vznikly příjemci dotace v přímé souvislosti s realizací projektu a byly uhrazeny do konce realizace projektu a vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti.

**Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

Z dotace lze zejména hradit (uznatelné náklady):

- nájemné,
- pořízení potřebného sportovního vybavení a zařízení sportoviště neinvestiční povahy,
- opravy a údržbu sportoviště,
- mzdy nebo ostatní osobní náklady (dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce, např. pro správce či údržbáře sportoviště, mapaře),
- komerční pojištění mající přímou souvislost s daným sportovištěm,
- internet,
- zálohové platby na elektřinu, plyn, topení  
(V případě, že si příjemce dotace zahrne do výdajů prokázaných ve finančním vypořádání dotace zálohové platby na elektřinu, plyn nebo topení, platí: pokud po obdržení vyúčtování těchto zálohových plateb za daný kalendářní rok budou zálohy vyšší než skutečná spotřeba (tj. dojde ke vrácení zálohy), je příjemce dotace povinen do 30 dnů tuto skutečnost nahlásit odboru ŠKCP. Pokud bude částka vrácených záloh vyšší než 100 Kč, je příjemce dotace povinen vrátit tuto částku poskytovateli dotace, případně nahradit tento výdaj ve finančním vypořádání dotace jiným uznatelným výdajem).

• **Neuznatelné náklady** - z dotace nelze zejména hradit:

- investiční náklady - tj. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 40.000,- Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než 60.000,- Kč),
- leasingové splátky, zálohové platby (s výjimkou zálohových plateb na elektřinu, plyn a topení), daň z přidané hodnoty o jejíž vrácení je možné právoplatně žádat,
- pokuty, penále, úroky z prodlení, manka a škody,
- náklady na telefonní hovory a telefonní karty.

**O výjimce z neuznatelných nákladů** lze v žádosti žádat zejména na:

- investice, tj. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (takovýto majetek pořízený z dotace musí být veden v majetkové evidenci příjemce dotace po dobu pěti let),
- náklady na telefonní hovory,  
Tyto výjimečně uznatelné náklady lze hradit z dotace, jen pokud o ně bylo jmenovitě požádáno v žádosti, byly schváleny radou města nebo zastupitelstvem města a jsou uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace jako výjimka z neuznatelných nákladů.

• Další podmínky lze stanovit ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

• **Příjemce dotace je povinen:**

1. použít dotaci výhradně v souladu s tímto dotačním programem a Smlouvou o poskytnutí dotace,
2. podílet se na financování projektu vlastními zdroji ve výši minimálně 20 % (konkrétní výše je uvedena v tabulce v článku II. Smlouvy o poskytnutí dotace) a tuto spoluúcast prokázat v rámci Přílohy č. 1 Finanční vypořádání dotace. Za vlastní zdroje se považují i dotace jiných donátorů,

**Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

- připsané na účet příjemce dotace. U dotací do 5.000,- Kč nebude prokázání spoluúčasti požadováno,
3. vrátit poměrnou část dotace v případě nedodržení povinné spoluúčasti, a to do 30 dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace,
  4. použít dotaci hospodárně a efektivně na realizaci činnosti v rozsahu a kvalitě odpovídající předložené žádosti,
  5. dodržet při finančním vypořádání dotace termín stanovený ve Smlouvě o poskytnutí dotace, vést řádné a oddělené sledování výdajů, které se vztahují k čerpání poskytnuté dotace, ve svém účetnictví nebo jiné předepsané evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, jednotlivé originály prvotních účetních dokladů (např. faktury) označit účelovým znakem uvedeným ve Smlouvě o poskytnutí dotace; z obsahu účetního dokladu musí být zřejmá náplň hospodářské operace,
  6. neprodleně písemně oznámit veškeré změny, které nastanou v průběhu realizace projektu, odboru školství, kultury, sportu, cestovního ruchu a propagace Městského úřadu Ústí nad Orlicí (dále jen „věcně příslušný odbor“) a přednostně vypořádat vztah k rozpočtu města. O změně podmínek uvedených ve Smlouvě o poskytnutí dotace rozhoduje na základě písemné žádosti příjemce dotace ten orgán města, který rozhodl o poskytnutí dotace. O změnu podmínek je příjemce dotace povinen požádat před uplynutím stanoveného termínu předložení finančního vypořádání dotace,
  7. oznámit převod nevyčerpaných finančních prostředků z dotace věcně příslušnému odboru a avizovanou částku převést na účet města do 14 dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace, jako variabilní symbol uvést své IČO. Nevyčerpané finanční prostředky budou převedeny na účet č. 9005-527611/0100, obdobně je příjemce dotace povinen postupovat i v případě vrácení dotace dle následujícího bodu 8. Mají-li být převáděné (vrácené) finanční prostředky nižší než 100,- Kč, není příjemce dotace povinen tuto částku vracet poskytovateli,
  8. neprodleně vrátit městu dotaci v plné výši v případě, že:
    - a) nebyla použita na účel vymezený tímto dotačním programem a předloženou žádostí o dotaci města Ústí nad Orlicí,
    - b) projekt uvedený v žádosti nebyl vůbec realizován,
    - c) nebylo ve sjednaném ani náhradním termínu předloženo finanční vypořádání dotace,
    - d) příjemce dotace nesplnil další povinnosti uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
  9. oznámit neprodleně poskytovateli dotace změnu všech identifikačních údajů uvedených ve Smlouvě o poskytnutí dotace a změny struktury příjemce dotace včetně přeměny nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
  10. v případě přeměny nebo zrušení příjemce dotace s likvidací je příjemce dotace povinen dotaci finančně vypořádat ke dni přeměny nebo zrušení s likvidací a do 30 dnů ode dne, kdy k přeměně nebo zrušení s likvidací došlo předložit finanční vypořádání dotace poskytovateli dotace. Ve stejné lhůtě je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na číslo účtu 9005-527611/0100,
  11. umožnit pověřeným zaměstnancům věcně příslušného odboru a útvaru interního auditu města vykonat kontrolu finančního hospodaření a využití poskytnuté dotace dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
  12. vhodným a přiměřeným způsobem propagovat město Ústí nad Orlicí jako sponzora činnosti nebo akce. Logo města na propagační materiály obdrží příjemce dotace na věcně příslušném odboru.
- **Za nedodržení povinností příjemce dotace** je považováno, jestliže příjemce:
    - a) v žádosti o dotaci uvedl nesprávné či zkreslené údaje, na jejichž podkladě mu byla dotace poskytnuta,
    - b) zkreslil skutečné výdaje projektu uvedením nepravdivých údajů, tím zkreslil i maximální podíl poskytnuté dotace stanovený ve Smlouvě o poskytnutí dotace a neodvedl zpět nevyčerpané finanční prostředky z poskytnuté dotace,
    - c) použil dotaci k jinému než stanovenému účelu,
    - d) uvedl do příloh k finančnímu vypořádání dotace údaje (soupis výdajů a příjmů na projekt), které

**Dotace města Ústí nad Orlicí poskytované dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

se neshodují s údaji vykázanými v jeho účetnictví,

e) nezajistil řádnou vypovídací schopnost všech účetních dokladů prokazujících skutečné výdaje celého projektu,

čímž závažně porušil podmínky vyplývající z tohoto dotačního programu a Smlouvy o poskytnutí dotace. Příslušný orgán města bude postupovat v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci dotace může být v rámci tohoto řízení v krajním případě uložen odvod ve výši schválené dotace a penále.

- **Finanční vypořádání dotace** poskytnuté dle tohoto programu bude příjemcem dotace předáno poskytovateli v termínu stanoveném ve Smlouvě o poskytnutí dotace na předepsaném tiskopise.

Součástí finančního vypořádání dotace jsou přílohy:

Příloha č. 1 – seznam jednotlivých výdajů hrazených z dotace a seznam jednotlivých výdajů k doložení povinné spoluúčasti financování projektu příjemcem dotace

Příloha č. 2 – soupis příjmů na daný projekt s uvedením jednotlivých zdrojů finančních prostředků

Další přílohou finančního vypořádání bude doklad o uvedení města Ústí nad Orlicí jako sponzora (např. foto, web apod.).

KONTAKTNÍ INFORMACE:

Městský úřad Ústí nad Orlicí  
Mírové nám. čp. 7, 562 24 Ústí nad Orlicí  
odbor školství, kultury, sportu, cestovního ruchu a propagace  
telefon: 465 514 218, 736 516 270 e-mail: felgrova@muuo.cz