

FINANČNÍ VÝBOR ZM ÚSTÍ NAD ORLICÍ



ZÁPIS

z 17. schůze Finančního výboru ZM Ústí nad Orlicí,
která se konala dne 28.1.2026
od 15:00 hodin v Zasedací místnosti SÚ

Přítomni: Dalibor Adam, člen FV
Marek Hájek, člen FV
Mgr. Pavel Maixner, člen FV
Matouš Mejdr, člen FV

Omluveni: Vojtěch Jakubec, člen FV
Hana Lavičková, členka FV

Nepřítomni: <dle prezenční listiny>

Hosté: <dle prezenční listiny>

Předsedající: Bc. Radek Mačát, předseda FV

Ověřovatelé: <dle prezenční listiny>

Číslo bodu	Bod Komentář
---------------	-----------------

1. **Zahájení a schválení programu 17. zasedání Finančního výboru ZM**

Bez připomínek.

Předkladatel: Předseda FV M

Hlasování

Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo:

Výsledek hlasování:

2. **Připomínky k zápisu z 16. zasedání Finančního výboru ZM**

Bez připomínek.

Předkladatel: Předseda FV ZM

Hlasování

Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo:

Výsledek hlasování:

3. **FIN/1 - Návrh rozpočtu na rok 2026**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Finanční výbor ZM-schvaluje

návrh rozpočtu města Ústí nad Orlicí na rok 2026 jehož součástí je rozpočet příjmů v
výši 606.970.000 Kč, rozpočet výdajů ve výši 669.570.000 Kč, schodek hospodaře
rozpočtu ve výši 62.600.000 Kč, způsob financování schodku hospodaření, finanč
příspěvky pro příspěvkové organizace města, finanční vztahy k podnikatelské činnos
města na rok 2026 a střednědobý výhled rozpočtu na roky 2027 - 2030 dle příloh.

II. Finanční výbor ZM-doporučuje ZM schválit

návrh rozpočtu města Ústí nad Orlicí na rok 2026 jehož součástí je rozpočet příjmů v
výši 606.970.000 Kč, rozpočet výdajů ve výši 669.570.000 Kč, schodek hospodaře
rozpočtu ve výši 62.600.000 Kč, způsob financování schodku hospodaření, finanč
příspěvky pro příspěvkové organizace města, finanční vztahy k podnikatelské činnos
města na rok 2026 a střednědobý výhled rozpočtu na roky 2027 - 2030 dle příloh.

Důvodová zpráva:

Finanční odbor předkládá návrh rozpočtu na rok 2026.

Rozpočet pro rok 2026 je připraven jako schodkový, přičemž vedle zůstatků na účtech měs
bude schodek kryt kontokorentním úvěrem i dlouhodobým úvěrem, jehož přijetí schválí
zastupitelstvo v prosinci roku 2024.

Důvodová zpráva k tabulkové části rozpočtu je přílohou návrhu usnesení. Přílohou usnesení je
střednědobý výhled rozpočtu.

Zároveň jsou jako příloha návrhu usnesení (nikoli jako součást rozpočtu) předloženy následuj
dokumenty:

- Příloha - 04_Informatika - podrobné členění výdajů a porovnání v letech
- Příloha - 05_Výdaje na platy úředníků a strážníků, podrobné členění a porovnání v letech
- Příloha - 06_Plán výnosů a nákladů - hospodaření s byty a nebytovými prostory
- Příloha - 07_Plán oprav a investic - hospodaření s byty a nebytovými prostory
- Příloha - 08_Plán výnosů a nákladů - hospodaření v městských lesích

- Příloha - 09_Rozpočet akce Město v pohybu - rozpočet akce
- Příloha - 10_Rozpočet akce Ústecký advent
- Příloha - 11_Rozpočet akcí Kocianova houslová soutěž a Kocianovo Ústí
- Příloha - 12_Rozpočet akce Heranova violoncellová soutěž
- Příloha - 13_Rozpočet ORM včetně akcí v přípravě
- Příloha - 14_Projekty města podpořené dotacemi

Záznam rozpravy:

Vedoucí finančního odboru Ing. Petra Brejšová předložila členům výboru návrh usnesení. Celkově uvedla rozpočet na rok 2026 a provedla jeho porovnání s rozpočtem roku 2025. Přizvaní vedoucí odborů předložili návrhy rozpočtu svých ORJ a zodpověděli dotazy členů výboru. Při jednání byli přítomni: za ORJ 001 – Odbor rozvoje města návrh rozpočtu předložil vedoucí odboru rozvoje města Ing. arch. Eva Holásková, za ORJ 002 – Odbor životního prostředí návrh rozpočtu předložila referentka odboru životního prostředí Lenka Velínská, za ORJ 003 – Odbor správy majetku města návrh rozpočtu předložil Ing. Jiří Hruška, vedoucí odboru správy majetku města, za ORJ 004 – Školství, kultura, sport, cestovní ruch a propagace předložila návrh rozpočtu vedoucí odboru Ing. Lucie Felgrová s vedoucí oddělení cestovního ruchu a propagace Bc. Zdenkou Kroulíkovou, návrh rozpočtu za ORJ 005 - Městská policie návrh rozpočtu předložil velitel městské policie Bc. Milan Kalous, za ORJ 006 – Majetkoprávní odbor návrh rozpočtu předložila vedoucí majetkoprávního odboru Bc. Jana Konečná, za ORJ 008 – Odbor sociálních služeb předložila návrh rozpočtu vedoucí odboru sociálních služeb Mgr. Ivana Nečekalová, za ORJ 009 – Kancelář tajemníka a informatiky předložil návrh rozpočtu vedoucí oddělení informatiky Ing. Jiří Čajka. Návrh rozpočtu za ostatní ORJ okomentovala vedoucí finančního odboru Ing. Petra Brejšová.

Ing. arch. Eva Holásková informovala, že rozpočet odboru se skládá z několika částí. Jedná se o pravidelné každoroční výdaje na údržbu, jako jsou kulturní památky, budovy škol a školek, komunikace a chodníky, dále financování rozestavěných a nedokončených staveb a nové akce, které byly v minulých letech ve fázi projektové přípravy a nyní přicházejí na řadu. Vyzdvihl rekonstrukci povrchu vozovky v ulici Sokolská, pokračování v druhé etapě rekonstrukce ulice Zborovská, rekonstrukci sociálního zařízení v areálu školy Bratří Čapků. Bylo dotazováno, zda uvedená částka 4,3 milionu Kč na Kulturní dům je určena na novou projektovou dokumentaci nebo na konkrétní zásah. Vysvětlení: částka pokrývá pokračování prací z loňského roku. Prostředky z minulého roku nebyly plně vyčerpány, protože studie sice byla dokončena termínem, ale nebyla vyfakturována. Proběhla diskuse o investici do veřejné infrastruktury budovy Perla 01. Investice je nutná v návaznosti na vznik ateliérů Střední uměleckoprůmyslové školy. Bude zahrnovat vybudování komunikace a zpevnění ploch. Bylo upřesněno, že se jedná o veřejný prostor mezi nově vzniklými ateliéry a jídelnou Perla. Částka v rozpočtu je určena jako na financování projektu, tak na zahájení samotné realizace.

Paní Lenka Velínská v diskuzi o navýšení nákladů na svoz komunálního odpadu uvedla, že navýšení souvisí s každoročním růstem poplatku za skládkování. I při stejném množství odpadu město platí více. Byla vysvětlena struktura poplatků za ukládání komunálního odpadu a dopady míry třídění na jejich výši. Byl vznesen dotaz na velké navýšení rozpočtu na ošetřování zeleně.

Ing. Matouš Mejdr se dotázal, zda je toto navýšení způsobeno údržbou nového parku u divadla. Bylo objasněno, že část nákladů se týká parku u divadla. Další část nákladů pokrývá nová výsadba (nikoli jen údržbu), které jsou realizovány v rámci rozvojových projektů. Jako příkladem byla uvedena příprava na osázení nového hřiště u základní školy na Čapkově ulici.

Ing. Jiří Hruška informoval o ukončení privatizace družstevních podílů města v Ústecko-orlickém bytovém družstvu. Byl vysvětlen důvod existence nájemného u Domu dětí a mládeže (DDM). Byla projednávána možnost úspor na veřejném osvětlení a dopady modernizace. Byl vznesen návrh, aby se v časovém horizontu plánovalo vypínání osvětlení v méně frekventovaných částech města, například mezi půlnocí a 3. hodinou ranní. K dotazu na zvýšení nákladů na provoz fontán objasnil, že se nejedná o opravu, ale o provoz nové divadelní fontány.

Ing. Lucie Felgrová reagovala na dotaz ohledně složení položky provozních nákladů městského muzea a knihovny. Položka zahrnuje náklady na kompletní činnosti organizace, zahrnující provoz, zaměstnance, provozní náklady a vlastní vykonávanou činnost. Zazněl návrh na zavedení příspěvku pro rodiče dětí nastupujících do první třídy.

Bc. Milan Kalous uvedl, že oproti loňskému roku došlo k navýšení tří hlavních položek rozpočtu městské policie. Jedná se o platy, školení, služby (zejména provoz a údržba kamerového systému). V rozpravě byl přednesen a diskutován návrh na zrušení městské policie. Diskuze o městské policii byla uzavřena s konstatováním rozdílných politických názorů.

Ing. Petra Brejšová představila hlavní příjmové položky finančního odboru. Došlo k výraznému nárůstu daňových příjmů z důvodu zvýšení procentuálního podílu na celostátním výběru daní. Toto zvýšení má kompenzovat náklady na nepedagogickou práci a výdaje ve školství, které nově hradí město. Novinkou v rozpočtu je položka "sociální pohřby", která je nově evidována jako dotace, nikoli jako refundace. Příjmy za sociální pohřby jsou vedeny u finančního odboru, zatímco související výdaje jsou v rozpočtu odboru sociálních věcí.

Ing. Čajka vysvětlil, že rozpočet na energie byl upraven a navýšen z důvodu zahrnutí nově zrekonstruované budovy v Dělnické ulici. Případné přeplatky za energie nejsou ponechány v rozpočtu dané položky, ale vrací se do centrálního rozpočtu města jako příjem.

Ing. Brejšová upozornila, že v rozpočtu odboru personální a mzdové agendy se nově objevují příjmy v souvislosti s převzetím vydávání periodika - Ústecké listy. Příjmy z inzerce jsou nyní spravovány v rámci tohoto útvaru.

Předkladatel: Ing. Petra Brejšová

Zpracovatel: Ing. Petra Brejšová

Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování

Pro: 3 Proti: 0 Zdrželo se: 2 Nehlasovalo: 2

Usnesení bylo: **Nevzniklo**

4. **90/17/FV/2026 OŠKCP/1 - Individuální dotace dané rozpočtem města Ústí nad Orlicí v roce 2026 - TJ Jiskra Ústí nad Orlicí**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Finanční výbor ZM-doporučuje

zastupitelstvu města schválit na základě předložené žádosti poskytnutí účelové finanční neinvestiční individuální dotace z rozpočtu města Ústí nad Orlicí pro rok 2026 a uzavřít

veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí této individuální dotace dle příloh k usnesení žadate Tělovýchovná jednota Jiskra Ústí nad Orlicí, z.s., sídlem Ústí nad Orlicí, Zborovsl 213, IČO 15028658, na projekt Rozvoj a údržba sportovišť TJ Jiskra Ústí nad Orlicí ve vý 1.700.000 Kč, včetně požadované výjimky na mzdy a OON.

II. Finanční výbor ZM-doporučuje

zastupitelstvu města schválit na základě předložené žádosti poskytnutí účelové finanč neinvestiční individuální dotace z rozpočtu města Ústí nad Orlicí pro rok 2026 a uzavře veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí této individuální dotace dle příloh k usnesení žadate Tělovýchovná jednota Jiskra Ústí nad Orlicí, z.s., sídlem Ústí nad Orlicí, Zborovsl 213, IČO 15028658, na projekt Dotace na mzdu pomocníka správce sportovního areá TJ Jiskra Ústí nad Orlicí ve výši 450.000 Kč, včetně požadované výjimky na mzdy a OON

Důvodová zpráva:

Na základě předložených žádostí o poskytnutí individuální dotace a skutečnosti, že se jedná projekty, které má město Ústí nad Orlicí zájem cíleně podpořit, je navrhováno schvá poskytnutí dotací již v prvním možném termínu. Navrhované dotační tituly jsou v rozpoč města pro rok 2026 vedeny v rámci individuálních dotací daných rozpočtem.

OŠKCP navrhuje poskytnout dotace na níže uvedené projekty v souladu s návrhem rozpočtu i rok 2026.

Žadatel	Projekt	Požadovaná výše dotace (v Kč)	Navrhovaná výše dotace (v Kč)
TJ Jiskra Ústí nad Orlicí	Rozvoj a údržba sportovišť TJ Jiskra ÚO	1.700.000	1.700.000
TJ Jiskra Ústí nad Orlicí	Dotace na mzdu pomocníka správce sportovního areálu TJ Jiskra ÚO	450.000	450.000

Záznam rozpravy:

Vedoucí odboru školství, kultury, sportu, cestovního ruchu a propagace Ing. Lucie Felgro předložila členům výboru návrh usnesení. Sdělila, že navýšení dotace na rozvoj a údržt sportovišť je z důvodu inflace a nové certifikace sportovišť.

Předkladatel: Ing. Lucie Felgrová
Zpracovatel: Ing. Lucie Felgrová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 4 Proti: 0 Zdrželo se: 1 Nehlasovalo: 2
Usnesení bylo: **Přijato**

5. **91/17/FV/2026 DSS/1 - Příspěvek k úhradě ztráty z provozování doprav obslužnosti na části území Pardubického kraje v období od 14.12.2025 c 12.12.2026**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Finanční výbor ZM-doporučuje

zastupitelstvu města uzavřít s Pardubickým krajem Smlouvu o zajištění doprav obslužnosti na části území Pardubického kraje v období od 14.12.2025 do 12.12.2026 úhradě nákladů s tím spojených ve výši 464.640 Kč.

II. Finanční výbor ZM-ukládá

1. Ing. Jaroslavu Škarkovi, MPA

- 1.1. předložit zastupitelstvu města ke schválení smlouvu uvedenou v bodě I. tohoto usnesení.

Termín: 2.2.2026

Důvodová zpráva:

Odbor dopravy, silničního hospodářství a správních agend předkládá ke schválení Smlouvu zajištění dopravní obslužnosti na části území Pardubického kraje v období od 14.12.2025 c 12.12.2026 a úhradě nákladů s tím spojených ve výši 464.640 Kč.

Město Ústí nad Orlicí finančně přispívá na zajištění dopravní obslužnosti na území měst Pardubickému kraji dle smlouvy, která je přílohou. Dopravní obslužnost bude zajišťována i základě podmínek, kdy bude zajišťována pouze dopravní obslužnost místních částí Knapove Horní a Dolní Houžovec. Ostatní městské části jsou obsluhovány městskou autobusov dopravou. Sazba za 1 km je oproti minulému období navýšena o dvě koruny na 30 Kč. Odpovídající finanční prostředky jsou v návrhu rozpočtu na rok 2026 alokovány. V příloze dokládám příslušný jízdní řád linky 700906 Ústí nad Orlicí - Lanškroun platný od 14. 12. 2025.

Záznam rozpravy:

Vedoucí finančního odboru Ing. Petra Brejšová předložila členům výboru návrh usnesení. Projednáno bez rozpravy.

Předkladatel: Ing. Jaroslav Škarka, MPA
Zpracovatel: Ing. Jaroslav Škarka, MPA
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 2
Usnesení bylo: **Přijato**

6. **92/17/FV/2026 FIN/2 - Vyřazení nedokončeného dlouhodobého hmotného majetku z účetní evidence**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Finanční výbor ZM-doporučuje

zastupitelstvu města schválit vyřazení nedokončeného dlouhodobého hmotného majetku evidovaného na SU 042 v hodnotě 111.695,10 Kč z účetní evidence, dle přílohy usnesení.

Důvodová zpráva:

Na základě kontroly evidence nedokončeného dlouhodobého majetku (tj. rozpracovaný investic) navrhuje finanční odbor, se souhlasem vedoucí odboru rozvoje města, vyřadit z účetní evidence náklady na pořízení projektové dokumentace na rekonstrukci komunikace v Horní Houžovci u č.p. 20 v hodnotě 111.695,10 Kč. Projektová dokumentace byla pořízena v roce 2025. Ve stejném období došlo k prodeji pozemku, na kterém se komunikace nachází. Z výše uvedeného vyplývá, že je možno zastupitelstvu města doporučit schválení vyřazení části nedokončeného dlouhodobého hmotného majetku, neboť je tento majetek pro město nadá nevyužitelný.

Záznam rozpravy:

Vedoucí finančního odboru Ing. Petra Břejšová předložila členům výboru návrh usnesení. Bylo navrženo, aby v budoucnu při prodeji pozemků byla kupní cena navýšena o hodnotu existující projektové dokumentace, případně aby byla tato dokumentace zahrnuta do kupní smlouvy. Tím by se předešlo zbytečným ztrátám a zjednodušil by se proces.

Předkladatel: Ing. Petra Břejšová
Zpracovatel: Bc. Štěpánová Kecová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 2
Usnesení bylo: **Přijato**

7. **Závěr**

Předseda FV ZM Bc. Radek Mačát zasedání ukončil v 17.35 hod. Termín dalšího zasedání předběžně stanoven na 22. dubna 2026.

Předkladatel: Předseda FV ZM

Hlasování
Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo:
Výsledek hlasování:

Bc. Radek Mačát
předseda FV

Zapisovatelé:

Jana Řeháková
zapisovatelka FV