



č.j.: MUUO/73112/2023/SOC/jka

č. spisu: 1155/2021

počet listů: 4

počet příloh: 0

počet listů příloh: 0

Zápis z jednání řídicí skupiny komunitního plánování (KPSS) č. 6/2023 ze dne 2. 11. 2023

Přítomni:	JUDr. Zdeněk Ešpandr – předseda ŘS Mgr. Ivana Nečekalová, Jiří Preclík, Mgr. Martina Hufová, Bc. Anna Škopová, Mgr. Dušan Lacko - členové ŘS Mgr. Karina Jansa, koordinátorka KPSS
Omluveni:	Mgr. Tomáš Lukes
Zapisovatel:	Mgr. Karina Jansa
Místo a čas jednání:	Zasedací místnost sociálního odboru, Dělnická 1405, Ústí nad Orlicí od 9:00 hodin
Hosté:	Mgr. Tomáš Lukes

Program:

1. Zahájení
2. Informace vedoucí odboru
3. Zhodnocení zářijových akcí
4. Dotační program na rok 2024 – informace
5. Aktualizace Katalogu sociálních služeb
6. Střednědobý plán rozvoje SS pro roky 2024 – 2027 a Akční plán na rok 2024
7. Různé

K bodu 1. Zahájení

JUDr. Ešpandr přivítal členy řídicí skupiny.

K bodu 2. Informace vedoucí odboru:

Mgr. Nečekalová sdělila členům řídicí skupiny následující informace:

- Katalog SS – organizace, které nedodají aktualizované údaje, nebudou napříště do katalogu zařazeny. Při další aktualizaci bude nutné posílat informaci i o tom, že změna není, vše se muselo individuálně ověřovat.
- Informace z Burzy filantropie - bylo rozděleno 50.000 Kč na projekty, které poskytují služby našim klientům, v pondělí 13.11.2023 bude předloženo v RM.
- Dotační program na podporu sociálních a souvisejících služeb je schválen v RM (23. 10. 2023) a navýšen na 1.700.000 Kč. Žádosti je možné podávat od 11.12. 2023 do 29.1.2024.
- Včera proběhlo jednání na kraji, kdy bylo sděleno, že na příští rok bude podobná výše dotace jako v letošním roce, pouze o něco málo ponížena o provozní výdaje z důvodu stabilizace cen energií.
- Dne 6.12.2023 proběhne setkání s poskytovateli SS ve spolupráci s Českou Třebovou, bude probíhat každý rok a místo se bude střídat, jednou my a jednou ČT.

K bodu 3. Zhodnocení zářijových akcí

PŘEHLED NÁKLADŮ ZA ZÁŘIJOVÉ AKCE

Výdaje	Mezinárodní den seniorů	Integrační den
Oprava bannerů LPS	945,32 Kč	945,32 Kč
Výlep plakátů Tepvos	760,00 Kč	760,00 Kč
MASOEKO	3 300,10 Kč	x
Stavba/bourání stánků	x	10 000,00 Kč
Muzikoterapie	x	1 500,00 Kč
Pronájem prostor + suroviny na vaření guláše ČČK	9 951,00 Kč	x
Ceny pro výherce	1 969,00 Kč	x
Ozvučení Mortem	x	3 000,00 Kč
Moderování akce	x	2 000,00 Kč
Barvy na malování kamínků	x	174,00 Kč
Květiny jako poděkování	x	755,00 Kč
Dárkové balíčky pro účinkující	x	2 892,00 Kč
Celkem	16 925,42 Kč	22 026,32 Kč

Zhodnocení akce:

- Mezinárodní den seniorů:
 - JUDr. Ešpandr zhodnotil, že v letošním roce bylo méně návštěvníků. Příští rok budeme muset vylepšit odpolední hudební vystoupení.
 - Řídicí skupina zhodnotila, že se MDS vydařil. V příštím roce se můžeme zamyslet nad doplněním soutěže např. o nejlepší upečenou buchtu.
- Integrační den – poznámky z jednání pracovní skupiny Mgr. Lacka ze dne 3. 10. 2023:
 - ozvučení – tím, že vystupuje spousta účinkujících, tak je nedostatečná aparatura. Pro příští rok bude potřeba navýšit objednávku na 5.000,- Kč, aby byla dostupná veškerá hudební aparatura.

- Jedná se o doprovodný program integračního dne.
- kvíz – kratší rozsah, přizpůsobit i pro děti, které ještě neumí číst a psát, chyběly tužky na vyplňování, chyběla odměna (např. bonbóny) za vyplnění kvízu,
- pracovní skupina se shodla, že cílovou skupinou pro tuto akci jsou děti, v příštím roce by bylo dobré oslovit a získat si návštěvu i žáků středních škol a gymnázia,
- stánky – jedna organizace = jeden stánek, tím že se organizace dělily o stánky, tak nebyl dostatek prostoru a především pro děti vznikal zmatek,
 - můžeme udělat jednotné označení, které by rozlišilo organizace,
 - město má omezený počet stánků.
- žákyně zdravotní školy – velká pochvala za jejich přístup, velice pracovitě a ochotně s čímkoliv pomocí,
- připomínky pro příští ročníky:
 - průvodce dnem – žák gymnázia, který by skupinku návštěvníků provedl jednotlivými stánky, měl by nastudované jednotlivé organizace,
 - změnit název akce,
 - termín konání, např. spojit s Veletrhem sociálních služeb nebo v rámci Města v pohybu,
 - problém s přístupem WC do hotelu Poprad.

K bodu 4. Dotační program na rok 2024 - informace

- Mgr. Jansa informovala členy řídicí skupiny o tom, že dne 23. 10. 2023 rada města schválila usnesením č. 796/33/RM/2023 vyhlášení dotačního programu na činnost v oblasti sociálních služeb a zdravotnictví na rok 2024 ve výši 1.700.000,- Kč.
 - Organizace mohou podávat žádosti o dotace v termínu od 11. 12. 2023 do 29. 1. 2024.
 - Nově budou moct využít excelové tabulky pro ulehčení práce, jak při podávání žádostí, tak vyúčtování + smlouvy o poskytnutí dotací mohou být podepisovány elektronicky.

K bodu 5. Aktualizace Katalogu sociálních služeb

- Mgr. Jansa poděkovala za zpětnou vazbu, kterou obdržela. Dále informovala členy o tom, že s Mgr. Lukesem zpracovali podklady pro aktualizaci katalogu.
 - Řídicí skupina se rozhodla vytisknout 600 ks.
- Tisk nového katalogu zajistí MgA. Tomáš Brychta – objednávka bude vytvořena na základě dnešního výstupu z řídicí skupiny.

K bodu 6. Střednědobý plán rozvoje SS pro roky 2024 – 2027 a Akční plán na rok 2024

- Řídicí skupina finálně prošla jak Střednědobý plán rozvoje SS pro roky 2024 – 2027, tak Akční plán na rok 2024. Doplnila poslední připomínky a doporučila oba dokumenty předložit ke schválení radě města (4. 12. 2023) a do zastupitelstva města (11. 12. 2023).

K bodu 7. Různé

- Mgr. Lacko odchází z pozice vedoucího pracovní skupiny, novou nástupkyní bude Klára Rudolfová. Co bude potřeba zajistit:
 - dodat písemnou rezignaci,
 - souhlas Mgr. Rudolfové se jmenováním do funkce,
 - OSS musí předložit radě města ke schválení změnu shora uvedenou,
 - aktualizovat kontaktní údaje na členy řídicí skupiny.

- Mgr. Jansa připomněla pozvání na Setkání poskytovatelů sociálních služeb na území správních obvodů ORP měst Ústí nad Orlicí a Česká Třebová, které se uskuteční ve středu 6. 12. 2023 od 13:00 hodin v Hernychově vile.
- CDZ RIAPS Trutnov poskytuje službu Telefonická krizová pomoc, která je poskytována nonstop, zcela anonymně a zdarma, volající platí pouze běžný tel. tarif. Telefonní spojení je +420 702 256 762, bližší informace viz letáček. Můžete nabídnout a sdílet mezi své služby.
- Od 1. 10. 2023 je potřeba vést docházku za práci v rámci komunitního plánování jiným způsobem – zaslala jsem tabulku od paní Koskové dne 30. 10. 2023 + odevzdávat každý měsíc! Nepracovat o víkendech a v noci.
- Dotazy z pracovní skupiny Mgr. Hufové:
 - *Je nutné vypisovat situaci klienta do vyúčtování? I v obecné rovině? Některé služby dělají, např. AD, některé ne, např. SAS. Jak je to v jiných skupinách?*
 - Tuto povinnost zrušit a případně si vyžádat bližší informace po obdržení žádosti – Mgr. Hufová předá organizacím informaci.
 - *Ústecké listy – bylo by možné dát odkaz na webináře Pardubického kraje? Oslovit tak rodiče, děti a veřejnost?*
 - Mgr. Hufová navrhuje, aby se napsal Bc. Burešové email s nabídkou, že si mohou vydat článek v Ústeckých listech o výše zmíněných webinářech.
 - Řídící skupina souhlasila s návrhem a rozhodla, aby Mgr. Jansa napsala email paní Burešové petra.buresova@poradnapardubice.cz.
- **Úkoly:**
 - Vedoucí pracovních skupin shromáždí informace od organizací k **aktualizaci údajů v Katalogu sociálních služeb** a pošlou je Mgr. Lukesovi, v kopii Mgr. Jansa, **nejpozději do 18. 10. 2023.** – ÚKOL SPLNĚN.
 - Vedoucí pracovních skupin zajistí zhodnocení **priorit za svoje cílové skupiny za rok 2023 a připraví návrhy priorit na rok 2024 (Akčního plánu)**, tak abychom je mohli projednat na **příštím setkání ŘS KPSS (2. 11. 2023)** – ÚKOL SPLNĚN.
 - Vedoucí pracovních skupin si **projdou Střednědobý plán sociálních služeb města Ústí nad Orlicí a okolí a zkontrolují si**, které organizace tam jsou (zda jsou aktuální) a připraví si případně návrh, které by chtěli nově zahrnout, tak abychom mohli **projednat na příštím setkání ŘS KPSS (2. 11. 2023)** – ÚKOL SPLNĚN.

Příští jednání: 14. 12. 2023 v 9:00 hodin v zasedací místnosti SOC, Dělnická 219.

JUDr. Zdeněk Ešpandr v. r.
předseda řídicí skupiny

Zapsala: Mgr. Karina Jansa