

č.j.: MUUO/44471//2024/SOC/jka

č. spisu: 1155/2021

počet listů: 3

počet příloh: 0

počet listů příloh: 0

Zápis z jednání řídicí skupiny komunitního plánování (KPSS) č. 3/2024 ze dne 11. 6. 2024

Přítomni:	JUDr. Zdeněk Ešpandr – předseda ŘS Mgr. Ivana Nečekalová, Jiří Preclík, Bc. Klára Rudolfová, - členové ŘS Mgr. Karina Jansa, koordinátorka KPSS
Omluveni:	Bc. Anna Škopová, Mgr. Martina Hufová
Zapisovatel:	Mgr. Karina Jansa
Místo a čas jednání:	Zasedací místnost sociálního odboru, Dělnická 219, Ústí nad Orlicí od 9:00 hodin
Hosté:	

Program:

1. Zahájení
2. Informace vedoucí odboru
3. Zhodnocení Veletrhu sociálních služeb 2024
4. Plánování akcí – Mezinárodní den seniorů a Integrovaný den aneb: Jak se žije s postižením
5. Akční plán na rok 2025 – stanovení termínů
6. Různé

K bodu 1. Zahájení

JUDr. Ešpandr přivítal členy řídicí skupiny.

K bodu 2. Informace vedoucí odboru:

Mgr. Nečekalová předala členům řídicí skupiny informace z metodického setkání s krajskými pracovníky:

- Návrh zákona o dávce státní sociální pomoci
- Novela zákona o sociálních službách
- Vyhláška č. 505/2006 Sb.

Cílem novel je zefektivnění podávání žádostí (elektronicky), což bude možné i na pobočkách pošty, se kterými budou uzavírány smlouvy. Provádí se pilotáž ve 3 krajích.

Asistované podání = podpora těm, kteří to nezvládnou samostatně podat elektronicky přes aplikaci v PC či mobilu. AP budou poskytovat pracovníci ÚP či vybrané pošty. Na poště bude probíhat jen technické poradenství, nikoliv k dávce. Pracovníci pošty jsou aktuálně proškolení a je pro ně zpracována příručka.

• Novela zákona o sociálních službách

- změna v posuzování stupně závislosti - bude v gesci ČSSZ, mělo by od 1. 4. 2025 přejít cca 500 SP z ÚP, což je asi 1/3 stávajícího počtu.
- od 1. 7. 2024 – dochází k navýšení PnP:

Stupeň závislosti - Děti/ Dospělí:

- 3 300 Kč 880 Kč
- 7 400 Kč 4 900 Kč
- 16 100 Kč 19 200 Kč
- 23 000 Kč 27 000 Kč IV. (+ mimo pobytové SSL) 27 000 Kč 27 000 Kč

• Návrh zákona o dávce státní sociální pomoci

Aktuálně se tvoří program pro výpočet dávky, účinnost od 1. 7. 2025, bude mít 1- 4 složky:

- bydlení
- živobytí
- dítě
- pracovní bonus

Je koncipována pro domácnost, která může být i jednočlenná.

Příklad: u osob bez přístřeší, jež nemají domácnost, nebude zohledněna složka na bydlení, popř. jiné složky dle situace. Již nebude správné uvážení. V okamžiku, kdy bude někdo neaktivní (např. otec nepracuje), bude celá rodina krácena.

Nově bude v zákoně tvorba podpůrného plánu, bude vyhotovován u osob, které budou mít složku živobytí, bude navázán na pracovní aktivitu. Bude-li mít člen domácnosti individuální akční plán pro uchazeče o zaměstnání, budou opatření stanovená v tomto plánu součástí podpůrného plánu. Sociální pracovník obce může být osloven ke spolupráci při zpracování PP a řešení sociální situace domácnosti. Podpůrný plán bude vyhodnocován každé 3 měsíce.

Pozn.: I po změnách (revize dávek) se počítá se sociálními pracovníky na ÚP, přičemž se budou zaměřovat na aktivizační plán a individuální práci s klientem v rámci PP.

• Novela zákona o sociálních službách

- ✓ Upřednostnění služeb umožňujících setrvání osoby s přirozeným prostředím
- ✓ Definice služeb s celostátním a nadregionálním charakterem
- ✓ Definice pečující osoby

– v § 37 – „činnosti poskytující podporu pečujícím a činnosti, které spočívají v nácviu dovedností pečujících osob pro zvládnání péče o osoby závislé na jejich pomoci.“ Také základní poradenství (u pečovatelské služby, osobní asistence, odlehčovací služby a denního stacionáře) bude možné poskytovat pečujícím osobám a bude uznáno jako činnost pro účely financování. Také v souvislosti s pečujícími přibude nová činnost - „pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí.

Limitace počtu dnů využívání odlehčovací služby u jednoho poskytovatele na 180 dní.

Azylové domy - tyto služby budou poskytovány také osobám, které s ohledem na závislost na návykových látkách aktuálně nedokážou abstinovat, a osobám, které pro potřeby doléčení přechodně vyžadují klid na lůžku, avšak jejich zdravotní stav již nevyžaduje hospitalizaci.

Dojde ke zrušení § 52 sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče a nově půjde o poskytování sociálně-zdravotních služeb (nová odbornost), bude zde povinná registrace pobytové služby sociální péče a následně registrace zdravotní služby dle § 9 odst. 2 písm. e) zákona o zdravotních službách

„sociálně-zdravotní lůžková péče, která bude poskytována pacientovi s dlouhodobým chronickým onemocněním nebo zdravotním postižením vyžadujícímu pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby při zvládnutí základních životních potřeb, jehož zdravotní stav se bez soustavného poskytování ošetrovatelské péče zhoršuje“ (jakási hospitalizace v rámci kapacit SS).

Další plánované změny

- Zrušení limitů úhrad dle vyhlášky 505/2006 Sb. pro služby nezařazené v síti sociálních služeb
- Změna plánování a financování sociálních služeb
 - plánování na úrovni ORP
 - zachování kompetence kraje zpracovat SPRSS a definovat síť sociálních služeb
 - dohádovací řízení s MPSV
 - garantovaná síť sociálních služeb, jejíž kapacity budou finančně zajištěny z rozpočtu MPSV (normativ) a rozpočtů.

Informace z osobního jednání s panem Flégrem z Krajského úřadu Pardubického kraje:

- jednání se týkalo sítě sociálních služeb pro další období na našem území, a to u těchto organizací:
 - Amalthea – změna počtu klientů,
 - CEDR Ústí nad Orlicí – navýšení počtu klientů u sociální rehabilitace + zřízení chráněného bydlení,
 - Bc. Rudolfová doplnila, že o navýšení počtu u stávající služby žádají z toho důvodu, že již nyní mají 28 klientů a další 3 zájemce (z celého ORP a stačí jim na základě doporučení psychologa nemusí být stanovena diagnóza psychiatrem). Noví klienti přicházejí v důsledku transformace z PDZ na CDZ. Co se týče chráněného bydlení, tak by rádi buď přímo v našem městě nebo v České Třebové.
 - Mgr. Nečekalová informovala o možnosti pronájmu městského bytu právnické osobě za tímto účelem (dříve to takto fungovalo s PDZ).
 - Centrum sociální péče města Ústí nad Orlicí – zřízení odlehčovací služby + navýšení kapacity týdenního stacionáře (možnost bydlení i pro vozíčkáře),
 - Domov pod hradem Žampach – zájem o zřízení terapeutické dílny,
 - Oblastní charita Ústí nad Orlicí – odborné sociální poradenství, zvýšení úvazku, zaměřeno spíše na Českou Třebovou.
 - Péče o duševní zdraví – změny v souvislosti s přechodem na Centrum duševního zdraví,
 - Poradna pro Pardubický kraj a Tichý svět – rozšíření úvazků a působnosti.
- Ostatní organizace nemají nadregionální působnost, tudíž se neřešily.

K bodu 3. Zhodnocení Veletrhu sociálních služeb

- Mgr. Jansa poděkovala všem za přípravu a spolupráci před konáním i během veletrhu. Dále vyzvala členy řídicí skupiny, aby se podělily o zpětnou vazbu:
 - za pracovní skupinu Mgr. Hufové bylo celkové hodnocení kladné, organizace oceňují možnost setkání a přednášku Laxusu, dále by uvítali kratší dobu konání veletrhu (do 16:00 hodin) a samozřejmě vyšší návštěvnost.

- JUDr. Ešpandr ocenil paní moderátorku a určitě by ji i oslovil v příštích letech.
- Bc. Rudolfová se přidala k ocenění moderátorky (budou mít zájem ji oslovit kvůli integračnímu dni) a doplnila informaci z její pracovní skupiny, kdy některé organizace měly pocit, že se nedostalo na všechny, aby o nich paní moderátorka mluvila.
- Na závěr se řídicí skupina shodla, že pro příští ročník:
 - oslovit včas zdravotní školu ohledně dobrovolnic ke kvízu a kronice,
 - pokusit se zajistit masáže, diagnostiku pleti nebo kontrolu znamének.

NÁKLADY ZA VELETRH V ROCE 2024

Výdaj	Cena
Oprava banneru – LPS media, s.r.o.	665,50 Kč
Výlep plakátu – TEPVOS, spol. s r.o.	760 Kč – nemáme ještě fakturu
Příprava a zajištění veletrhu – Rodinné centrum Srdíčko	20.000 Kč
Pronájem Kulturního domu – KLUBCENTRUM	18.271 Kč
Moderování – Eva Sýkorová	2.000 Kč
Canis Terapie – Kateřina Tóthová	1.183 Kč
Výdaje celkem	42.879,50 Kč

K bodu 4. Plánování akcí – Mezinárodní den seniorů a Integrační den aneb: Jak se žije s postižením

PŘEHLED NÁKLADŮ ZA ZÁŘIJOVÉ AKCE 2023

Výdaje	Mezinárodní den seniorů	Integrační den
Oprava bannerů LPS	945,32 Kč	945,32 Kč
Výlep plakátů Tepvos	760,00 Kč	760,00 Kč
MASOEKO	3 300,10 Kč	x
Stavba/bourání stánků	x	10 000,00 Kč
Muzikoterapie	x	1 500,00 Kč
Pronájem prostor + suroviny na vaření guláše ČČK	9 951,00 Kč	x
Ceny pro výherce	1 969,00 Kč	x
Ozvučení Mortem	x	3 000,00 Kč
Moderování akce	x	2 000,00 Kč
Barvy na malování kamínků	x	174,00 Kč
Květiny jako poděkování	x	755,00 Kč
Dárkové balíčky pro účinkující	x	2 892,00 Kč
Celkem	16 925,42 Kč	22 026,32 Kč

Mezinárodní den seniorů proběhne dne 19. 9. 2024 – bude potřeba zajistit:

- oprava bannerů u LPS media – objednávku a opravu zajistí Mgr. Jansa,
- žádost MPO o vydání souhlasu s vyvěšením bannerů – zajistí Mgr. Jansa,

- tisk a výlep plakátů u Tepvosu – Mgr. Lukes zajistí úpravu plakátu (náhled zaslat JUDr. Ešpandrovi), objednávku na výlep zajistí Mgr. Jansa,
 - pronájem areálu a altánů, materiálů na soutěže a dřeva u ČČK – Mgr. Jansa ověří cenu u pana Preclíka a následně vystaví objednávku,
 - suroviny pro vaření guláše a občerstvení u ČČK – Mgr. Nečekalová předala podklady a Mgr. Jansa zajistí objednávku,
 - ceny pro výherce – JUDr. Ešpandr uvedl, že nakoupí a donese pak účtenky, které mu budou proplaceny. Maximální cena 2.000,- Kč,
 - objednávka masa – podklady dodá Mgr. Nečekalová a Mgr. Jansa zajistí objednávku.
- **Finálně se na částkách domluvíme na příštím jednání ŘS KPSS dne 15. 8. 2024, dle výsledků a úspěchu v dotačním řízení Obec přátelská rodině a seniorům.**

Integrační den aneb: Jak se žije lidem s postižením DNE 26. 9. 2024 – bude potřeba zajistit:

- termín 26. 9. 2024 od 8:30 do 15:30 hodin,
- tisk a výlep plakátů u Tepvosu – Mgr. Lukes zajistí úpravu plakátu a objednávku na výlep zajistí Mgr. Jansa,
- stavbu a bourání **12 stánků** – hasiči Knapovec, objednávku zajistí Mgr. Jansa,
- informace dopravnímu odboru a městské policii o konání akce,
 - Žádost DSS o souhlas s užíváním komunikace,
 - Žádost SMM s užíváním veřejného prostranství – zajistí Mgr. Jansa,
- pozvání zastupitelů města – zajistí Mgr. Jansa
- oprava bannerů u LPS media – objednávku a opravu zajistí Mgr. Jansa,
- žádost MPO o vydání souhlasu s vyvěšením bannerů – zajistí Mgr. Jansa,
- ozvučení Spolek MORTEM – Bc. Rudolfová požádala o navýšení objednávky na 5.000,- Kč – řídicí skupina tento požadavek odsouhlasila, objednávku zajistí Mgr. Jansa,
- zajistit moderátora (odměna 2.000,- Kč) – Mgr. Jansa pošle Bc. Rudolfové kontakt na paní Sýkorovou a podle toho s kým se podaří domluvit, tak se zajistí objednávka nebo dohoda,
- muzikoterapeutický koutek – Bc. Rudolfová ověří u paní Nešpoříkové a do dalšího jednání zjistí bližší informace a podle toho Mgr. Jansa zajistí objednávku. Případnou alternativou by mohla být canisterapie,
- Pozvat starosty ORP na integrační den, abychom dostali akčního plánu – Mgr. Nečekalová se domluví s panem místostarostou na pozvánkách,
- Bc. Rudolfová požádala o posekání prostranství parku Kociánka (minimálně 2-3 dny předem) – obrátit se na Mgr. Kopeckého, aby to domluvil s panem Hauptem.

K bodu 5. Akční plán na rok 2025 – stanovení termínů

Řídicí skupina se dohodla, že:

- vedoucí pracovních skupin zajistí zhodnocení priorit za svoje cílové skupiny za rok 2024 a připraví návrhy priorit na rok 2025 (Akčního plánu), tak abychom je mohli projednat na setkání ŘS KPSS dne 7. 11. 2024 (pozvat na setkání Mgr. Lukese).
- **ÚKOL:** pracovní skupiny projednají a připraví zhodnocení priorit za rok 2024 a návrh na rok 2025, **nejpozději do konce října 2024** a zašlou Mgr. Lukesovi emailem (v kopii Mgr. Jansa).

K bodu 6. Různé

Mgr. Jansa informovala o tom, že Pardubický kraj vydal praktickou brožuru Jak si poradit v životních situacích (2. vydání) – zašle v příloze emailu se zápisem. A doplnila informace od Mgr. Nečekalové z metodického setkání:

- Plánované akce Pardubického kraje:
 - 14. 6. 2024 Den Pardubického kraje,
 - 4. – 6. 9. 2024 Konference sociální péče v Litomyšli,
 - 15. 9. 2024 Den pro rodiny Pardubického kraje,
 - 1. 10. 2024 Den seniorů.
- Střednědobý plán a síť sociálních služeb na období 2025-2027 - první návrh do 30. 6. 2024, připomínkování do července 2024 a předloženo zastupitelstvu dne 10. 9. 2024.
 - Celkem 315 služeb, z toho 76 žádostí o změnu a 16 žádostí o vstup nové služby.

JUDr. Ešpandr informoval členy řídicí skupiny o tom, že mu paní Pohanková přeposlala email s nabídkou tísňové linky pro seniory.

- Řídicí skupina se dohodla, že není potřeba je dávat do AP, pouze jim můžeme nabídnout osobní setkání v rámci jednání řídicí skupiny, nebo se mohou přijet odprezentovat v rámci besedy se seniory, např. pro Senior Klub nebo v rámci besedy prevence kriminality.

J. Preclík informoval členy řídicí skupiny o tom, že rada města jmenovala novou ředitelku Domova důchodců Ústí nad Orlicí, a to JUDr. Evu Gibišovou, která nastoupí do funkce od 1. 7. 2024. Dále sdělil, že byla na MPSV podána žádost o dotaci na rekonstrukci domova.

Dlouhodobé úkoly:

- Zahrnout do Akčního plánu na rok 2025:
 - Potřebu navýšení kapacity v týdenním stacionáři a zřízení odlehčovací služby pro stejnou cílovou skupinu do sítě – zajistí Bc. Rudolfová.
 - Konkretizovat zlepšení prostředí a kvality bydlení v DD (nový pavilon D s 36 jednolůžkovými pokoji a 7 dvoulůžkovými) – zajistí Bc. Škopová.
- Pracovní skupiny projednají a připraví zhodnocení priorit za rok 2024 a návrh na rok 2025 (akčního plánu), **nejpozději do konce října 2024** a zašlou Mgr. Lukesovi emailem (v kopii Mgr. Jansa).

Příští jednání: 15. 8. 2024 v 9:00 hodin v zasedací místnosti SOC, Dělnická 219, Ústí nad Orlicí.

Další termín: 7. 11. 2024 – další termíny domluvíme na příštím setkání.

JUDr. Zdeněk Ešpandr v. r.
předseda řídicí skupiny

Zapsala: Mgr. Karina Jansa